

ನಮೂನೆ VII

ಅತ್ಯಂತ ಪ್ರಮುಖವಾದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳು (MITC) /ಪ್ರಮುಖ ಸಂಗತಿಗಳ ಹೇಳಿಕೆ (KFS)

(ವೈಯಕ್ತಿಕ ವಸತಿ ಸಾಲ / ವಸತಿ ರಹಿತ ಸಾಲ)

_____ (ಸಾಲಗಾರ) ನಡುವೆ ಒಪ್ಪಿದ ವಸತಿ/ವಸತಿ ರಹಿತ ಸಾಲದ ಪ್ರಮುಖ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತುಷರತ್ತುಗಳು ಮತ್ತುಆಧಾರ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿವೆ:

ಸಾಲದ ಸಹಿ

2)

1)

1. ಸಾಲ: ಒಂದು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿ : ರೂ. _____/
2. ಬಡ್ಡಿ
 - (i) ಪ್ರಕಾರ (ಸ್ಥಿರ ಅಥವಾ ಅಸ್ಥಿರ)
 - (ii) ವಿಧಿಸಬಹುದಾದ ಬಡ್ಡಿ AHFL RPLR +/- % p. a. = _____ % p.a.

ಈ ಒಪ್ಪಂದದ ಅನುಷ್ಠಾನದ ದಿನಾಂಕದಂದು AHFL RPLR ಶೇ.

 - a. ಅಸ್ಥಿರ ದರದಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ದರವು ಬೆಂಚ್‌ಮಾರ್ಕ್ ದರದಲ್ಲಿ (RPLR) ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ, ಇದು EMI ನಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ಉಂಟುಮಾಡಬಹುದು ಅಥವಾ ಉಳಿದಿರುವ ಸಾಲದ ಅವಧಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ಎರಡೂ ಎರಡೂ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಒಂದನ್ನೊಂದು ಅವಲಂಬಿಸಿರಬಹುದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯ ಮೊದಲು ಅಂತಹ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
 - b. ಸ್ಥಿರ ROI ಸಾಲವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣ ಅವಧಿಗೆ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳು ಬೆಂಚ್‌ಮಾರ್ಕ್ ದರದಲ್ಲಿ (RPLR) ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ, ಇದು ಸಾಲದ ಅವಧಿಯ ಪ್ರತಿ 3 ವರ್ಷಗಳ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ನಂತರ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದು ಪ್ರಕರಣದಿಂದ ಪ್ರಕರಣದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ EMI ಅಥವಾ ಉಳಿದ ಸಾಲದ ಅವಧಿ ಅಥವಾ ಎರಡರಲ್ಲೂ ವ್ಯತ್ಯಾಸವನ್ನು ಉಂಟುಮಾಡಬಹುದು.
 - c. ROI ಅನ್ನು "3 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ" ಎಂದು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ, ಮಂಜೂರಾತಿ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅದೇ ಬಡ್ಡಿದರದಲ್ಲಿ 3 ವರ್ಷಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ನಂತರ ಅಥವಾ ಅದೇ ಸೈಡ್ ಅನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಮೂಲಕ ROI ಅನ್ನು ಅಸ್ಥಿರ ದರವಾಗಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ ಅದಕ್ಕೆ ಪರಿವರ್ತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
 - (iii) ಮೊರಟೋರಿಯಂ ಅಥವಾ ಸಬ್ಸಿಡಿ:
 - (iv) ಆಸಕ್ತಿಯನ್ನು ಮರುಹೊಂದಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ:
 - (v) ಪ್ಯಾನಲ್ ಚಾರ್ಜ್‌ಗಳು, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ : ಲಗತ್ತಿಸಲಾದ ಸುಂಕದ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯಂತೆ ವಾರ್ಷಿಕ 24%
 - (vi) ಬಡ್ಡಿದರದಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ಸಂವಹನ ವಿಧಾನಗಳು: ಲೆಸ್ / ಮೇಲ್ (ಗಳು) / ಎಸ್. ಎಮ್. ಎಸ್/ವಾಟ್ಸ್‌ಆಪ್/ಗ್ರಾಹಕ ಮೊಬೈಲ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ಮೂಲಕ
3. ವಾರ್ಷಿಕ ಶೇಕಡಾವಾರು ದರ (APR) : _____
4. ಕಂತು ವಿಧಗಳು : ಮಾಸಿಕ
5. ಸಾಲದ ಅವಧಿ : << ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ>>
6. ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶ :
- 6.1 (ಎ) ನಿಧಿಯ ಅಂತಿಮ ಬಳಕೆ

ನಿಮ್ಮಿಂದ AHFL ಗೆ ಒದಗಿಸಲಾದ ಫೋಷಣೆ/ಅಂಡರ್‌ಟೇಕಿಂಗ್ ಸಾಲವನ್ನು ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಮಾತ್ರ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ

"_____ " ಅನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ, ಸಾಲದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿಧಿಯ ಬಳಕೆ ಯ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಸಾಲದ ಅವಧಿಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಬದಲಾಯಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ, ಯಾವುದೇ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅಕ್ರಮ ಮತ್ತು / ಅಥವಾ ಸಮಾಜವಿರೋಧಿ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಉಹಾತ್ಮಕ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಲೋನನ್ನು ಬಳಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
7. ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳು: ದಯವಿಟ್ಟು ನೋಡಿ: RBI ಟ್ಯಾರಿಫ್ ಶೆಡ್ಯೂಲ್/MITC ನೀಡಿದ ಮಾದರಿ MITC ಯ ಪ್ರಕಾರ ಎಲ್ಲಾ ಶಿರೋನಾಮೆಗಳನ್ನು ಸಹ ಶೆಡ್ಯೂಲ್ ಲಗತ್ತಿಸಿ ಗಮನಿಸಿ: ಮೇಲಿನ ಸುಂಕದ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುವ ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು AHFL ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಬ್ರಾಂಚ್ ನೋಟೀಸ್ ಬೋರ್ಡ್‌ಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ, ಅದೇ ರೀತಿ ನಮ್ಮ ಪರಿವರ್ತನೆ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಿದ್ದರೆ, ನಮ್ಮ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಬಡ್ಡಿದರಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಶುಲ್ಕಗಳು/ವೆಚ್ಚಗಳಲ್ಲಿ ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ಆಗುವ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಸ್ಥಳೀಯ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿನ ಅಂತಹ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಮೊದಲೇ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದ ನಂತರ ನಿರೀಕ್ಷಿತ ದಿನಾಂಕಗಳಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ತರಲಾಗುತ್ತದೆ.
8. ಸಾಲಕ್ಕೆ ಭದ್ರತೆ / ಮೇಲಾಧಾರ
 - ಅಡಮಾನ : _____
 - ಖಾತರಿ : _____
 - ಇತರೆ ಭದ್ರತೆ : _____
9. ಅಸ್ತಿ/ಸಾಲಗಾರರ ವಿಮೆ
 - i.
 - ii.
 - iii.
 - iv.
 - v.

ವಿಮಾ ಪಾಲಿಸಿಯ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ವಿಮಾ ಪಾಲಿಸಿಯ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಸಲಹೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ:

ಸಾಲಗಾರರ ಸಹಿ

1)

2)

10. ಸಾಲದ ವಿತರಣೆಗೆ ಷರತ್ತುಗಳು:

ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಪೂರೈಸಬೇಕಾದ ಪೂರ್ವ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

11. ಸಾಲ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯ ಮರುಪಾವತಿ:

ನಿಮ್ಮ ಸಾಲದ EMI INR ಆಗಿದೆ _____ ವರ್ಷಗಳು ಮತ್ತು EMI = _____

EMI ಗಡುವು ದಿನಾಂಕ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ _____ ದಿನ.

ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಕಂತುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ತಿಂಗಳುಗಳು.

ತಿಂಗಳ 12 ತಿಂಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಗಣನೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದರೆ, ಸಾಲದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಪಾವತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷದ 365 ದಿನಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಗಣನೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಇದು ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಭಾಗಶಃ ಪಾವತಿ ಮಾಡುವಾಗ ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣ ಅವಧಿಗೆ ಮುಂಚೆಯೇ ಸಾಲವನ್ನು ಮುಚ್ಚಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ಉಳಿತಾಯವನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಸದುಪಯೋಗವಾಗುತ್ತದೆ. ಇಂತಹ ಭಾಗಶಃ ಪಾವತಿಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಭಾಗಶಃ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿದ ದಿನಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಗಣನೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದ ವ್ಯತ್ಯಾಸವು ಕೊನೆಯ EMI ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಿಯಮಿತ EMIಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಮಾಡಬಹುದು ಅಥವಾ ಕೊನೆಯ ಕಂತಾಗಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಭಾಗಶಃ EMI ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಕಾರಣವಾಗಬಹುದು, ಇದು ಈ ದಾಖಲೆಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುವ ಮೂಲಕ ಸಾಲಗಾರರು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸಾಲಗಾರರು ಮತ್ತು AHFL ನಡುವೆ ತಯಾರಿಸಲಾದ/ ತಯಾರಿಸಬೇಕಾದ ಸಾಲದ ಒಪ್ಪಂದದ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ವ್ಯತ್ಯಾಸಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟಿದ್ದು, ಬದಲಾವಣೆಗಳ ಬಡ್ಡಿದರ/ EMI/ ಸಾಲದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ/ಶುಲ್ಕಗಳು ಅಥವಾ ವೆಚ್ಚಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಬಹುದಾದ ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು, ಜಾರಿಗೆ ತರುವ ಮೊದಲು, ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದ ನಂತರ ಇಮೇಲ್/ಎಸ್ಎಮ್ಎಸ್/ವಾಟ್ಸಾಪ್/ಗ್ರಾಹಕ ಮೊಬೈಲ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ಮೂಲಕ ಮತ್ತು ಪತ್ರದ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು AHFL ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ <https://www.aadharhousing.com/> ನಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಶಾಖಾ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಇಂತಹ ಬದಲಾವಣೆ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಅನನುಕೂಲಕರವಾಗಿದ್ದರೆ, ಸಾಲಗಾರರು 60 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು: a) ಸಾಲವನ್ನು ನಿಶ್ಚಿತದಿಂದ ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ಅಥವಾ ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ನಿಂದ ನಿಶ್ಚಿತಕ್ಕೆ ಬದಲಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅಥವಾ b) ಉಳಿದ ಸಾಲ ಅವಧಿಯನ್ನು ತ್ವರಿತವಾಗಿರುವ ಅಥವಾ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುವಂತೆ EMI ಮೊತ್ತವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಅಥವಾ c) ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಶುಲ್ಕ ಅಥವಾ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸದೇ ಸಾಲ ಖಾತೆಯನ್ನು ಮುಂಚಿತ ಮುಚ್ಚಲು/ಭಾಗಶಃ ಪಾವತಿಸಲು.

12. ನಿಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರ (KYC) ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಿ: NHB/RBI ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸಾಲದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ AHFL ಗೆ KYC ಅನ್ನು ಮರು-ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸಾಲಗಾರರು ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

13. ಮಿತೀಮೀರಿದ ಮರುಪಾವತಿಗಾಗಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಿಧಾನ:

- ECS / ACH / ಸ್ವಯಂ ಡೆಬಿಟ್ ಅಥವಾ ಬಾನ್ಸಾ ಗಿ ಆದೇಶದ ಅಗೌರವವನ್ನು ಸಾಲಗಾರ / ಸಹ-ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಟೆಲಿಕಾಲ್ ಮಾಡುವುದು.
- ಎರವಲುಗಾರ/ಸಹ-ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿಅಧಿಕಾರಿ/ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಅಥವಾ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಕ್ಷೇತ್ರ ಭೇಟಿ / ಜಂಟಿ ಭೇಟಿ ಸಾಲಗಾರ / ಖಾತರಿದಾರ.
- ಸಾಲದ ಖಾತೆಯನ್ನು ಎನ್ಎ ಅಥವಾ ದೀರ್ಘಕಾಲದ ಪ್ರಕರಣವಾಗಿ ಡಿಫಾಲ್ಟ್ ಮತ್ತುಫೋಷಣೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಲೋ ನ್ ರೀಕಾಲ್ ಸೂಚನೆ ಮತ್ತುಲೀಗಲ್ ಸೂಚನೆ 1881ರ ನೆಗೋಶಿಯಲ್ ಇನ್ಸ್ಟ್ರುಮೆಂಟ್ಸ್ ಆಕ್ಟ್, 1881ರ ಯು/ಎಸ್ 138 ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಸೆಕ್ಯುರೆಸ್‌ನೇಶನ್ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸಿನ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಮರುನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತುಭದ್ರತಾ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯಾದ, 2002 (SARFAESI) ಮತ್ತು / ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಜಾರಿ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನನ್ನು ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಪ್ರಕರಣದಿಂದ ಪ್ರಕರಣದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. AHFL ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಅಡಮಾನ ಇಟ್ಟ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಭೇಟಿ ಮಾಡುವ/ಪ್ರವೇಶಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದೆ ಮತ್ತು ಪಾಲಿಸಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಸಾಲದ EMI ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಆಸ್ತಿ ಅಥವಾ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲಗಾರರು ಅಥವಾ ಅವರ ಇತರ ತಿಳಿದಿರುವ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಸಾಲಗಾರರು ಸ್ವೀಕರಿಸುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಒಪ್ಪುತ್ತಾರೆ.

14. ವಾರ್ಷಿಕ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವ ದಿನಾಂಕ

ಗ್ರಾಹಕರ ಕೋರಿಕೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ, ಕಳೆದ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಅನ್ನು ಏಪ್ರಿಲ್ 30 ರ ನಂತರ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಗ್ರಾಹಕರಿಂದ ವಿನಂತಿಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ, ಸುಂಕದ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ

15. ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವೆಗಳು:

- ಕಛೇರಿ / ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿಭೇಟಿ ನೀಡುವ ಸಮಯ
ಸೋ ಮವಾರದಿಂದ ಶುಕ್ರವಾರದವರೆಗೆ 9:30 AM ನಿಂದ 6:30 PM
ಶನಿವಾರ 9:30 AM ನಿಂದ 2 PM (ತಿಂಗಳ 2 ನೇ ಶನಿವಾರದಂದು ಮುಚ್ಚಲಾಗಿದೆ)
- ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವೆಗಾಗಿ: ನಿಮ್ಮ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ನೀವು ನಮ್ಮ ಟೋಲ್ ಫ್ರೀ ಸಂಖ್ಯೆ 1800 3004 2020 ಅನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ customer@aadharhousing.com ಇಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ನಮಗೆ ಬರೆಯಬಹುದು.
- ಆದ್ದರಿಂದ ಮೆಲ್ಬೋನ್ ಸೇರಿದಂತೆ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ವಿಧಾನ:
 - ಖಾತೆಗಳ ಹೇಳಿಕೆ (SOA) /ಫೋರ್ ಕ್ಲೋಶರ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್/ದಾಖಲೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ (LOD)/ಮರುಪಾವತಿ ಷೆಡ್ಯೂಲ್ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಗಳನ್ನು 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ಲಿಖಿತ ವಿನಂತಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಟ್ಯಾರಿಫ್ ಷೆಡ್ಯೂಲ್ ಪ್ರಕಾರ ಶುಲ್ಕಗಳ ಪಾವತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. (ವಿವರವಾದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ವಿನಂತಿಯನ್ನು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳಿಗಾಗಿ ದಯೆ ವಿಟ್ಟು AHFL ನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ <https://www.aadharhousing.com/> ನೋಡಿ.)**
 - ಶೀರ್ಷಿಕೆ ದಾಖಲೆಗಳ ಫೋಟೋ ಪ್ರತಿ**
ಸುಂಕದ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಶುಲ್ಕದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ವಿನಂತಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ದಾಖಲೆಗಳ ನಕಲನ್ನು 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ
 - ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ**
ಎಲ್ಲಾ ಮೂಲ ಆಸ್ತಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು, ಸಾಲ ಖಾತೆಯ ಸಂಪೂರ್ಣ ಪಾವತಿ/ಸರಹದ್ದು ನಂತರ 30 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ಆಸ್ತಿಯ ಮೇಲೆ ಸೃಷ್ಟಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಹಕ್ಕು ಬಿಡುಗಡೆ ಜೊತೆಗೆ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ .ವಿವರವಾದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ದಯವಿಟ್ಟು <https://www.aadharhousing.com/> ಅನ್ನು ಭೇಟಿ ಮಾಡಿ.
- ಸಾಲವನ್ನು ಮುಚ್ಚಿದ ನಂತರ ಪೂರ್ವಪಾವತಿ ಮತ್ತುದಾಖಲೆಗಳ ವಾಪಸಾತಿ**
ಸಾಲ ಮುಕ್ತಾಯದ ನಂತರದ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ನೀಡುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ಲಿಖಿತ ವಿನಂತಿಯ ಮೂಲಕ ಪೂರ್ವಪಾವತಿಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು

ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಗುವುದು, ಮತ್ತು ಸುಂಕದ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಒಳಪಟ್ಟು 15 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಗ್ರಾಹಕ ಸಂಬಂಧಗಳು - AHFL ನೀತಿಗಳು ಮತ್ತು ಕೋಡ್‌ಗಳು - ಸಾಲ ಮುಕ್ತಾಯದ ನಂತರ ಮೂಲ ಆಸ್ತಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಸಾಲವನ್ನು ಮುಚ್ಚುಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳುವ ಹೇಳಿಕೆಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಮತ್ತು ಪಡೆಯಲು ವಿವರವಾದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಾಗಿ ದಯವಿಟ್ಟು ಕಂಪನಿಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ <https://aadharhousing.com> ಅನ್ನು ನೋಡಿ.

ಬ್ರಾಂಚ್‌ಲೆವೆಲ್ ಮೂಲಕ ವಿನಂತಿಯ ಮೂಲಕ ಪೂರ್ವಪಾವತಿಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ. ಸಾಲದ ಮುಚ್ಚುವಿಕೆಯ ಮೇಲೆ ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲು 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳ ಪಾವತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಅರಿಯಲು ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವುದು ಅಗತ್ಯ ಔಪಚಾರಿಕ ಇಎಸ್.

ಸೂಚನೆ: AHFL ಇಎಮ್‌ಐ ಬಾಕಿಗಳ ಗಣನೆಯ ಕಾರಣದಿಂದ ತಿಂಗಳ 25ನೆಯ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರ ಯಾವುದೇ ಮುಂಚಿತ ಪಾವತಿಯನ್ನು (ಭಾಗಶಃ ಅಥವಾ ಸಂಪೂರ್ಣ) ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ತಿಂಗಳಿನ 25ನೇ ತಾರೀಖಿನ ನಂತರ ಚೆಕ್ ಮೂಲಕ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಭಾಗಶಃ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಅದೇ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಹೊಸ ಸಾಲದ ಮುಕ್ತಾಯ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡಲು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಸಾಲಗಾರರು ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್/ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ನಿಧಿ ವರ್ಗಾವಣೆ (NEFT)/ ರಿಯಲ್ ಟೈಮ್ ಗ್ರಾಸ್ ಸೆಟಲ್ಮೆಂಟ್ (RTGS) ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಪಾವತಿ ವಿಧಾನದ ಮೂಲಕ AHFL ಖಾತೆಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದರೆ ಮತ್ತು ಪಾವತಿಯು ಪುರಾವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಿದರೆ, AHFL ತಿಂಗಳ 25 ನೇ ತಾರೀಖಿನ ನಂತರ ಪೂರ್ವಪಾವತಿಯನ್ನು (ಭಾಗಶಃ ಅಥವಾ ಪೂರ್ಣ) ಸ್ವೀಕರಿಸುತ್ತದೆ. ಈ ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದದ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಮುಂಗಡ ಸೂಚನೆ ನೀಡಿದ ನಂತರ ಯಾವುದೇ ಮಾನ್ಯ ಕಾರಣಗಳಿಂದಾಗಿ ಮರುಪಾವತಿಯನ್ನು ವೇಗಗೊಳಿಸುವ ಅಥವಾ ಸಾಲವನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯುವ ಹಕ್ಕನ್ನು AHFL ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದೆ.

V. ಸಂವಹನ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಸಂಪರ್ಕ ವಿವರಗಳ ನವೀಕರಣ/ಮಾರ್ಪಾಡು

ಗ್ರಾಹಕರು AHFL ಗೆ ಸಂಪರ್ಕ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ತಿಳಿಸಬೇಕು. ಮತ್ತು ಸಮಯದಲ್ಲಿ AHFL ಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ವಿಳಾಸ ಸಾಲದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ. ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರು AHFL ಗೆ ಲಿಖಿತವಾಗಿ ನೀಡಬೇಕು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯು 30 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ವಿಳಾಸ ವಿವರಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ನವೀಕರಣಗಳು/ಬದಲಾವಣೆಗಳಿಗಾಗಿ, ಗ್ರಾಹಕರು ಸಹ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ಹೊಸ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಮಾನ್ಯ KYC ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್. ಅಂತಹ ಹೊಸ ವಿವರಗಳನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸುವವರೆಗೆ ಮತ್ತು AHFL ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ನವೀಕರಿಸುವವರೆಗೆ, AHFL ನಿಂದ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಸಂವಹನಗಳನ್ನು ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಸಂಪರ್ಕಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

16. ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ:

ಆಧಾರ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ (AHFL) ಗುಣಮಟ್ಟದ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವಂತೆ ಮಾಡಲು ಶ್ರಮಿಸುತ್ತದೆ ನಿಯಂತ್ರಣ ನಿಯಮಗಳ ಚೌಕಟ್ಟು, ಮಂಡಳಿ/ಉನ್ನತ ನಿರ್ವಹಣೆ ಅನುಮೋದಿತ ನೀತಿಗಳು, ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು.

AHFL ವಿಶೇಷವಾಗಿ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ, ಇದರಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಶಾಖೆಯು ಶಾಖೆಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು/ಶಾಖಾಧಿಕಾರಿಗಳ ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿದೆ, ಅವರು ಕ್ಲಸ್ಟರ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್‌ಗೆ ವರದಿ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ನಂತರ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ವ್ಯವಹಾರ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ, ಅವರು ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಕಚೇರಿಯ ಆಯಾ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ.

ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಪ್ರಕಟಣೆ

AHFLs ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ ನೀತಿಯು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ <https://www.aadharhousing.com/> ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿದೆ ಮತ್ತು ಅದರ ಎಲ್ಲಾ ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ / ಶಾಖೆಗಳು.

ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ

ಹಂತ I

- ತಮ್ಮ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ನಿವಾರಿಸಲು, ಗ್ರಾಹಕರು ತಮ್ಮ ದೂರನ್ನು ಶಾಖೆಯ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು.
- ದೂರು ದಾಖಲಾದ ದೂರಿನಲ್ಲಿ ದೂರು/ಕುಂದುಕೊರತೆಯ ನಮೂದು ಮಾಡುವ ಮೂಲಕವೂ ದೂರು ದಾಖಲಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು
- ಗ್ರಾಹಕರು ತಮ್ಮ ದೂರನ್ನು customercare@aadharhousing.com ನಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಟೋಲ್-ಫ್ರೀ ಸಂಖ್ಯೆ 180030042020 ಗೆ ಕರೆ ಮಾಡಬಹುದು.

ದೂರು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ವಾರದೊಳಗೆ ಎಸ್‌ಎಮ್‌ಎಸ್ ಮೂಲಕ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ದೂರುಗಳಿಗೆ ಉಲ್ಲೇಖ ಸಂಖ್ಯೆ ಅಥವಾ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣದೊಂದಿಗೆ.

ಗ್ರಾಹಕರು ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣದೊಂದಿಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುತ್ತಾರೆ.

ಗ್ರಾಹಕರ ದೂರಿಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ/ಸ್ವೀಕಾರವು ಕುಂದುಕೊರತೆಯೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. AHFLs ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಟೆಲಿಫೋನ್ ಹೆಲ್ಪ್‌ಡೆಸ್ಕ್ ಅಥವಾ ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವಾ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಫೋನ್ ಮೂಲಕ ದೂರನ್ನು ಪ್ರಸಾರ ಮಾಡಿದರೆ, ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ದೂರು ಉಲ್ಲೇಖ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸಮಂಜಸವಾದ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಪ್ರಗತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಹಂತ II

ಮೇಲಿನ ಒಂದು ವಾರದ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಗ್ರಾಹಕರು ಯಾವುದೇ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಶಾಖೆ ನೀಡಿದ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯಿಂದ ತೃಪ್ತರಾಗದಿದ್ದರೆ, 7 ದಿನಗಳ ನಂತರ ಗ್ರಾಹಕರು ಬೆಂಗಳೂರಿನ ನೋಂದಾಯಿತ ಕಚೇರಿಗೆ ದೂರು/ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿಸಬಹುದು. AHFL ನ ಕಸ್ಟಮರ್ ಕೇರ್ ಅಧಿಕಾರಿ/ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಅಥವಾ ಇಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ಕಳುಹಿಸಬೇಕಾದ ಬರೆದು ತಿಳಿಸಬಹುದು:

ಕಸ್ಟಮರ್ ಕೇರ್ ಅಧಿಕಾರಿ/ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಅಧಿಕಾರಿ

ಆಧಾರ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್.

ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿ- 2ನೇ ಮಹಡಿ, ನಂ.3, ಜೆವಿಟಿ ಟವರ್ಸ್, 8ನೇ ಎ ಮುಖ್ಯ, ರಸ್ತೆ, ಸಂಪಂಗಿ ರಾಮ ನಗರ, ಹಡ್ಸನ್ ಸರ್ಕಲ್, ಬೆಂಗಳೂರು, ಕರ್ನಾಟಕ- 560027.

ವಿಷಯವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಂತರ, ಕಂಪನಿಯು ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ತನ್ನ ಅಂತಿಮ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಕಳುಹಿಸುತ್ತದೆ ಅಥವಾ ನಮಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಲು ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಮಯ ಏಕೆ ಬೇಕು ಎಂದು ವಿವರಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ದೂರು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಆರು ವಾರಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೆ ಮಾಡಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅವನು/ಅವಳು ಇನ್ನೂ ತೃಪ್ತರಾಗದಿದ್ದರೆ ಅವನು/ಅವಳ ದೂರಿನ ಬಗ್ಗೆ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಹೇಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಎಂದು ಅವರಿಗೆ ತಿಳಿಸಬೇಕು.

ಹಂತ III

ದೂರುದಾರರು ಒಂದು ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಕಂಪನಿಯಿಂದ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯಿಂದ ಅತ್ಯಪ್ಪರಾಧಿಧರ, ದೂರುದಾರರು ಎನ್‌ಎಚ್‌ಬಿ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ದೂರುಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮೂಲಕ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೌಸಿಂಗ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ದೂರು ಪರಿಹಾರ ಸೆಲ್ ಅನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು. NHB, ನವದೆಹಲಿಗೆ ಪೋಸ್ಟ್ ಮೂಲಕ ಕಳುಹಿಸಬೇಕಾದರೆ, ವಿವರಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ-

ನ್ಯಾಷನಲ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ (NHB), ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯ ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಇಲಾಖೆ,

4 ನೇ ಮಹಡಿ, ಕೋರ್ 5-A, ಇಂಡಿಯಾ ಹ್ಯಾಬಿಟಟ್ ಸೆಂಟರ್, ಲೋಧಿ ರಸ್ತೆ, ನವದೆಹಲಿ - 110003.

www.nhb.org.in ಲಿಂಕ್: <https://grids.nhbonline.org.in>

ಆಫ್ಲೈನ್ ದೂರು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಫಾರ್ಮ್ಯಾಟ್ <http://www.nhb.org.in/Grievance-Redressal-ಲಿಂಕ್‌ನಲ್ಲಿಲಭ್ಯವಿದೆ> ವ್ಯವಸ್ಥೆ/ವಸತಿ-ದೂರು-HFCಗಳ ವಿರುದ್ಧ-

NHB%E2%80%93Physical-Mode.pdf

ಮೇಲಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅದರ ಎಲ್ಲಾಕಚೇರಿಗಳು/ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿಮತ್ತು AHFL ನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ವಿಮಾ ಗ್ರಾಹಕರ ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ

AHFL ವಿಮಾ ನಿಯಂತ್ರಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪ್ರಾಧಿಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಏಜೆಂಟ್ (ಸಂಯೋಜಿತ) ನೋಂ ದಣಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ ವಿಮಾ ವ್ಯವಹಾರದ ಮನವಿಗಾಗಿ ಭಾರತ (IRDAI). ಇದು IRDAI ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಿಗೆ ಬದ್ಧವಾಗಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುತ್ತದೆ ವಿಮೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳ ಪರಿಹಾರ. ವಿಮಾ ಉತ್ಪನ್ನಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದೂರುಗಳನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವ AHFL ಕಚೇರಿಗಳು AHFL ನಿಂದ ಅದರ ಉಲ್ಲೇಖದ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟವರು ದೂರನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ರಶೀದಿಯು 30 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುತ್ತದೆ ಅಂತಹ ದೂರಿನ ಸಂಬಂಧಿತ ವಿಮಾ ಕಂಪನಿ(ಗಳು) ಮೂಲಕ

ದೂರನ್ನು ಪರಿಹರಿಸದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಒದಗಿಸಿದ ನಿರ್ಣಯದಿಂದ ಗ್ರಾಹಕರು ಅತ್ಯಪ್ಪರಾಧಿಧರ, ಅವನು/ಅವಳು IRDAI ಗೆ ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ <https://bimabharosa.irdai.gov.in/> ಲಿಂಕ್ ನಲ್ಲಿ ಅಥವಾ complaints@irda.gov.in ಗೆ ಇಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಟೋಲ್ ಫ್ರೀ ಸಂಖ್ಯೆ 155255 ಅಥವಾ 1800 4254 732 ಗೆ ಕರೆ ಮಾಡಿ ದೂರು ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು.

ಸಾಲದ ವಿವರವಾದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತುಷರತ್ತುಗಳಿಗಾಗಿ, ಇಲ್ಲಿಪಾಠಗಳು ಉಲ್ಲೇಖಿಸುತ್ತವೆ ಮತ್ತುಅವಲಂಬಿಸುತ್ತವೆ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಸಾಲ ಮತ್ತುಇತರ ಭದ್ರತಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಅವರಿಂದ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ/ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಬೇಕು.

ಶುಲ್ಕದ ಪ್ರಕಾರ ಮೊತ್ತ	ಮೊತ್ತ
ಲಾಗಿನ್ ಶುಲ್ಕ (ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ) ಆರೋ ಪಗಳ ಮೇಲಿನ ದಾಖಲೆ	ರೂ.3500 ತನಕ ಜೊತೆಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ GST (ರದ್ದತಿ/ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿ ತಿರಸ್ಕಾರದ ಮೇಲೆ ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ)
ಆರೋ ಪಗಳ ಮೇಲಿನ ದಾಖಲೆ	ರೂ.2000/- ರಿಂದ ರೂ.5000/- ತನಕ ಜೊತೆಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ GST (ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಶುಲ್ಕ ಬದಲಾಗುತ್ತದೆ ಮೊತ್ತದ ಸ್ಲಾಬ್ ಮೇಲೆ ಸ್ಕಾಕ್)
ಕಾನೂನು, ಮೌಲ್ಯ ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಶುಲ್ಕಗಳು	ರೂ.3000/- ರಿಂದ ರೂ.5800/- ತನಕ ಜೊತೆಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ GST (ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಶುಲ್ಕಗಳು ಬದಲಾಗುತ್ತವೆ ಮೊತ್ತದ ಸ್ಲಾಬ್ ಮೇಲೆ ಸ್ಕಾಕ್)
ಅಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಶುಲ್ಕಗಳು (ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟೇಶನ್, ಕಾನೂನು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು CERSAI ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ - ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ)	ಹೋ ಮ್ ಲೋ ನ್/ಟಾಪ್ ಅಪ್ - ರೂ.5100 ತನಕ ಅಥವಾ 1.5% ಫ್ಲೆಸ್ ಸ್ಯಾನ್ಕ್ಟ್ ಮೇಲೆ GST ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ ಮೊತ್ತಯಾವುದು ಹೆಚ್ಚು LAP/NIP/ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ ಲೋ ನ್ - ರೂ.5100/- ತನಕ ಅಥವಾ 2% ಫ್ಲೆಸ್ GST ರಂದು ಸ್ಯಾನ್ಕ್ಟ್ ಮೇಲೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ ಮೊತ್ತಯಾವುದು ಹೆಚ್ಚು
ನಂತರದ ತಾಂತ್ರಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆಯಲ್ಲಿ (ಕೇವಲ ಪ್ರಕರಣಗಳ ನಿರ್ಮಾಣದಲ್ಲಿ)	ರೂ.500/- ಜೊತೆಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ GST
ಚೆಕ್/ಇಸಿಎಸ್/ಡೈರೆಕ್ಟ್ ಡೆಬಿಟ್/ಎಸಿಎಚ್ ಬೌನ್ಸ್ (ಪ್ರತಿ ಉಪಕರಣ/ವಹಿವಾಟು ಆನ್)	ರೂ.500/-
ಕಂತುಗಳ ವಿಳಂಬ/ಡೀಫಾಲ್ಟ್ ಮೇಲಿನ ದಂಡದ ಶುಲ್ಕಗಳು - (EMI/PEMI) ಅಥವಾ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾದ/ಸಾಲದ ಒಪ್ಪಂದದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ	ವಿಳಂಬ/ಡೀಫಾಲ್ಟ್ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಲದ EMI/PEMI ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷಕ್ಕೆ 24% ರಷ್ಟು ಶುಲ್ಕ ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ, ವಿಳಂಬದ ಪ್ರಮಾಣಾನುಗುಣವಾದ ವಾಸ್ತವಿಕ ಅವಧಿಗೆ/ಡೀಫಾಲ್ಟ್ ಪೋಸ್ಟ್ ಡ್ಯೂ ಡೇಟ್ ಜೊತೆಗೆ GST ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ, ಸಂಚಿತವಲ್ಲದ (ದರವು ಸರಾಸರಿ ಸಾಮಾನ್ಯಕ್ಕಿಂತ ದ್ವಿಗುಣವಾಗಿರಬೇಕು ಇದಕ್ಕೆ ಕಾರಣ ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡುವಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಿಳಂಬ/ಡೀಫಾಲ್ಟ್ ಮಾಡುವುದನ್ನು ತಡೆಯಲು ಅಥವಾ ಮಾಡದಿರಲು ಅಂತಹ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ಬಡ್ಡಿ ದರ)
ರಿಕವರಿ (ಕಾನೂನು/ಸ್ಟಾಫಿನ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಸಂಗಿಕ ಶುಲ್ಕಗಳು)	ವಿವಿಧ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು/ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು/ಕಾನೂನು ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ ವಾಸ್ತವಿಕ ಫ್ಲೆಸ್ ಅನ್ವಯವಾಗುವ GST ಪ್ರಕಾರ
ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ ರಚನೆಯ ವಿಳಂಬ/ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯ ಮೇಲೆ ದಂಡ ವಿಧಿಸುವಿಕೆ	ವಾರ್ಷಿಕವಾಗಿ 24% ಜೊತೆಗೆ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ GST ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ ರೂ. 2500 ವಿಳಂಬದ ದಿನಕ್ಕೆ (ಕಾರಣವೆಂದರೆ ಅಡಮಾನ ಸಾಲವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಆಸ್ತಿಯ ಮೇಲಿನ ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ರಚಿಸುವುದು)
ಚೆಕ್/ಇಸಿಎಸ್/ಡೈರೆಕ್ಟ್ ಡೆಬಿಟ್/ಆಚ್ ಸ್ಟಾಪಿಂಗ್ (ಪ್ರತಿ ಸೆಟ್)	ರೂ.500/- ಜೊತೆಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ GST
ಡ್ಯೂಬ್ಲಿಕ್ ಟೇಟ್ ನೋ ಡ್ಯೂಸ್ ಸೆರ್ ಫಿಕೇಟ್/ IT ಸರ್ವಿಫಿಕೇಟ್	ರೂ.500/- ಜೊತೆಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ GST
ಅಸ್ತಿಪತ್ರಗಳ ಪ್ರತಿ	ರೂ.500/- ಜೊತೆಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ GST
ಸಾಲ ಮುಕ್ತಾಯದ ಮೇಲಿನ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ನಿರ್ವಹಣೆ ಚಾರ್ಜ್‌ಗಳು	ರೂ.2000/- ಜೊತೆಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ GST
ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಸ್ಟೇಟ್ಮೆಂಟ್ - ಖಾತೆಗಳ ಹೇಳಿಕೆ (SOA) /ಫೋರ್ ಕ್ಲೋಶರ್ ಸ್ಟೇಟ್ಮೆಂಟ್/ಮರುಪಾವತಿ ಷೆಡ್ಯೂಲ್/ದಾಖಲೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ (LOD)	ರೂ.500/- ಜೊತೆಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ GST (ಪ್ರತಿ ಸ್ಟೇಟ್ಮೆಂಟ್‌ಗೆ)
ಯಾವುದೇ ಮಂಜೂರಾತಿ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ROI ಬದಲಾವಣೆ/ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯ ಸನ್ನಿವೇಶವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಸ್ಟಿಚ್ ಶುಲ್ಕಗಳು (ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ಅಥವಾ ವೈಸ್-ಎ-ವರ್ನಾ)	ಉಳಿದಿರುವ 3% ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಜೊತೆಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ GST
ಮರು-ಬದಲಿ ಶುಲ್ಕಗಳು	ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ 0.50% ಮತ್ತು ಪಾವತಿಸದ ಮೊತ್ತ (ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ) ಜೊತೆಗೆ
ವಿಮಾ ಶುಲ್ಕಗಳು	ಮೂಲಹಣದ ಪ್ರಕಾರ
ಗ್ರಾಹಕರಿಂದ ವಿಳಂಬ/ಅನುಸರಣೆ ಮಾಡದಿರುವ ಕಾರಣದಿಂದ ಸಾಲ ವಿತರಣೆಯ ನಂತರ ಆದರೆ ಸಾಲದ ಚೆಕ್ ವಸೂಲಿಗೆ ಮುನ್ನ ಸಾಲ ರದ್ದತಿ ಶುಲ್ಕಗಳು (ಪ್ರತಿ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗೆ)	10 ಲಕ್ಷದವರೆಗಿನ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ - ರೂ 3000/- 10 ಲಕ್ಷಗಳ ನಡುವಿನ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ - 25 ಲಕ್ಷಗಳು - ರೂ 5000/- 25 ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ - ರೂ 10000/-
ಮೂಲ ಆಸ್ತಿ ದಾಖಲೆಗಳ ಹಸ್ತಾಂತರ ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಪರಿಹಾರ	ಸಾಲದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಮರುಪಾವತಿಯಿಂದ 30 ದಿನಗಳ ನಂತರ, AHFL ಕಡೆಯಿಂದ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ವಿಳಂಬವಾದರೆ, ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ದಿನಕ್ಕೆ ರೂ.5000/- ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸಾಲಗಾರನ ಕಡೆಯಿಂದ ಯಾವುದೇ ವಿಳಂಬವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಮೇಲಿನ ಅವಧಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡುವುದರಿಂದ ಅಂತಹ ಅವಧಿಯನ್ನು ಹೊರಗಿಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಬಡ್ತಿ ಪ್ರಕಾರ	ನಿಧಿಯ ಮೂಲ	ಗೃಹ ಸಾಲ (HL)	ಗೃಹೇತರ ಸಾಲ (NHL)
ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ಬಡ್ತಿ ದರ	ಸ್ವಂತ ಮೂಲ / ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ವರ್ಗಾವಣೆ	NIL	- ವ್ಯಾಪಾರ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ: - NIL ಶುಲ್ಕಗಳು - ವ್ಯಾಪಾರ ಉದ್ದೇಶದ ಅಂತಿಮ ಬಳಕೆ: - i) 31.12.2025 ರವರೆಗೆ ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲಗಳು, ಅಸಲು ಮರುಪಾವತಿಯ 3% ಮತ್ತು ಅನ್ವಯವಾಗುವ GST. ii) 01.01.2026 ರಿಂದ ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲಗಳು ಎ) 50 ಲಕ್ಷದವರೆಗಿನ ಮಂಜೂರಾದ ಮೊತ್ತ - NIL ಶುಲ್ಕಗಳು - ಬಿ) 50 ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಂಜೂರಾದ ಮೊತ್ತ - ಸಾಲದ ಅಸಲಿನ 3% ಮರುಪಾವತಿ ಮತ್ತು ಅನ್ವಯವಾಗುವ GST
ಸ್ಥಿರ ಬಡ್ತಿ ದರ	ಸ್ವಂತ ಮೂಲ	NIL	ಸಾಲದ ಅಸಲು ಮರುಪಾವತಿ / ಪೂರ್ವ-ಮುಚ್ಚುವಿಕೆಯ ಮೊತ್ತದ 3% ಮತ್ತು ಅನ್ವಯವಾಗುವ GST
ಸ್ಥಿರ ಬಡ್ತಿ ದರ	ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ವರ್ಗಾವಣೆ	ಸಾಲ ಬಾಕಿಯ 3% ಮತ್ತು ಅನ್ವಯವಾಗುವ GST	ಸಾಲದ ಅಸಲು ಮರುಪಾವತಿ / ಪೂರ್ವ-ಮುಚ್ಚುವಿಕೆಯ ಮೊತ್ತದ 3% ಮತ್ತು ಅನ್ವಯವಾಗುವ GST
✓ ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್/ಬಿಲ್ಡರ್ ಸಾಲಗಳಿಗೆ - ಸಾಲದ ಬಾಕಿಯ 2% ಮತ್ತು ಅನ್ವಯವಾಗುವ GST			
✓ ಅರೆ ಸ್ಥಿರ ಬಡ್ತಿದರ (ಸ್ಥಿರ ಮತ್ತು ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ದರದ ಸಂಯೋಜನೆ) ಸಾಲಗಳು ಸಾಲವು ಪೂರ್ವ-ಪಾವತಿ / ಪೂರ್ವ-ಮುಚ್ಚುವಿಕೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ / ಸ್ಥಿರ ದರದಲ್ಲಿಯೇ ಎಂಬುದರ ಮೇಲೆ ಅವಲಂಬಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.			
✓ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಶುಲ್ಕಗಳು ಕಂಪನಿಯ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ.			

- ಇದು ನಿಮ್ಮ ಅರ್ಜಿಯ ರಸೀದಿಯಾಗಿದೆ. ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಚರ್ಚೆಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನದಕ್ಕಾಗಿ ನೀವು 5 ರಿಂದ 6 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ನಮ್ಮ ಮಾರಾಟ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ/ಶಾಖೆಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು ಅಗತ್ಯವೆಂದು ಭಾವಿಸಿದರೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ
- ಎಲ್ಲಾ ಚಾರ್ಜ್‌ಗಳು/ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು AHFL ಶಾಖೆಗಳು/AHFL ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳ ಮೂಲಕ ಖಾತೆದಾರರು "ಆಧಾರ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್" ಪರವಾಗಿ ಚೆಕ್ ಕ್ರಾಸ್ ಮಾಡಿರಬೇಕು. ಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಪಾವತಿ ವಿಧಾನವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದರೆ, AHFL ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಬಳಸಿ ಅಥವಾ ನಿಮ್ಮ AHFL ಸಾಲ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾದ ಪಾವತಿ ಲಿಂಕ್ ಅನ್ನು ಬಳಸಿ. ಚಾರ್ಜ್ ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕಗಳ ಕುರಿತು ನವೀಕರಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ, ದಯವಿಟ್ಟು <https://aadharhousing.com/ready-reckoner/services-and-charges> ಲಿಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ AHFL ನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಅನ್ನು ನೋಡಿ.
- ಒಂದು ವೇಳೆ, ಅರ್ಜಿದಾರರು ಮತ್ತು ಸಹ-ಅರ್ಜಿದಾರರು ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸದಿದ್ದರೆ, ಆಫರ್/ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವಂತೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಸಾಲದ ವಿತರಣೆ ಮಾಡುವಾಗ ಮೊದಲುಕಡಿತಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ/ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಬಾಕಿ/ಉಳಿದ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮಾತ್ರ ವಿತರಣೆಯಾಗಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.
- ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 4 ವಾರಗಳ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. / ಪೇಪರ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿ
- AHFL ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ನೀಡಿದ ಮಾನ್ಯ ರಸೀದಿಯ ವಿರುದ್ಧ ಮಾತ್ರ ನಗದು ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಮಾಡಬೇಕು.
- AHFL ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದ ಶುಲ್ಕಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಿಧಿಸುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಅನಧಿಕೃತ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಅನಧಿಕೃತ ಪಾವತಿ ಲಿಂಕ್/ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಅಥವಾ ಸಂದೇಶಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.
- ಅನ್ವಯವಾಗುವ GST ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರ. ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಮೇಲಿನ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಒಂದು ಶುಲ್ಕದೊಂದಿಗೆ ತೆರಿಗೆಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ಮೇಲಿನ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಪರಸ್ಪರಗಳನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ / ನಮಗೆ ಓದಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ನಾವು ಅದನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುತ್ತೇವೆ.
- ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಸಮಯ ರೇಖೆಯು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ದಿನಗಳು ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅಂಶಗಳು ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ. / ಮಾಹಿತಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣವನ್ನು ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲು ಗ್ರಾಹಕರು ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ನನ್ನನ್ನು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಿಸಲು ಟೈಮ್‌ಲೈನ್ ಹೊರತುಪಡಿಸುತ್ತದೆ.
- ಮೇಲಿನ ಟೈಮ್‌ಲೈನ್ ಗ್ರಾಹಕರು ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲು ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಸಮಯವನ್ನು ಅಥವಾ ಆಸ್ತಿ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ಹಸ್ತಾಂತರಕ್ಕಾಗಿ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ಅನ್ನು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಿಸಲು ಯಾವುದೇ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ/ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸುತ್ತದೆ.

ಅರ್ಜಿದಾರ

ಸಹ-ಅರ್ಜಿದಾರ

(ಸಾಲಗಾರ/ರ ಸಹಿ ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚರಿಳಿನ ಗುರುತು)

ಸಾಲಗಾರರ ಸಹಿ

1)

2)

ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶಗಳ ಹೇಳಿಕೆ (MITC ನ ಭಾಗ)

ಭಾಗ 1 (ಬಡ್ಡಿ ದರ ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕಗಳು/ಚಾರ್ಜ್ ಗಳು)

1	ಸಾಲದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ/ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ		ಸಾಲದ ವಿಧ
2	ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ (ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)		
3	ವಿತರಣೆ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ (i) ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ವಿತರಣೆ ಅಥವಾ 100% ಮುಂಗಡ. (ii) ಇದು ಹಂತವಾರು ಆಗಿದ್ದರೆ, ಸಂಬಂಧಿತ ವಿವರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದದ ಷರತ್ತನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ		
4	ಸಾಲದ ಅವಧಿ (ವರ್ಷ/ತಿಂಗಳು/ದಿನಗಳು)	ವರ್ಷಗಳು /ತಿಂಗಳುಗಳು	
5	ಕಂತಿನ ವಿವರ		
	ಕಂತಿನ ವಿಧ	EPIಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ EPI (₹)	EPI (₹)
			ಮರುಪಾವತಿಯ ಪ್ರಾರಂಭ, ಮಂಜೂರಾತಿ ನಂತರ
6	ಬಡ್ಡಿ ದರ (%) ಮತ್ತು ವಿಧ (ಸ್ಥಿರ ಅಥವಾ ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ಅಥವಾ ಹೈಬ್ರಿಡ್).	<<ROI>> <<Fixed or Floating>>	
7	ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ಬಡ್ಡಿದರದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮಾಹಿತಿ		
	ಉಲ್ಲೇಖದ ಮಾನದಂಡ	ಮಾನದಂಡದ ದರ (%) (B)	ಸ್ಟ್ರೈಟ್ (%) (S)
			ಅಂತಿಮ ದರ (%) R = (B) + (S)
			ಆವರ್ತಕತೆಯನ್ನು ಮರುಹೊಂದಿಸಿ ² (ತಿಂಗಳು)
			ಉಲ್ಲೇಖದ ಮಾನದಂಡದಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಯ ಪರಿಣಾಮ (‘R’ ನಲ್ಲಿ 25 bps ಬದಲಾವಣೆಗೆ, ರಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ: ³)
			B S EPI (₹) No. of EPIs
			
8	ಶುಲ್ಕ / ಚಾರ್ಜ್ ಗಳು		
		AHFL (A) ಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದುದು	AHFL (B) ಮೂಲಕ ಮೂರನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ
		ಒಂದು-ಬಾರಿ/ ರೆಕರಿಂಗ್	ಮೊತ್ತ (₹ ಗಳಲ್ಲಿ) ಅಥವಾ ಶೇಕಡಾವಾರು (%) ನಂತೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ ⁵
			ಒಂದು-ಬಾರಿ/ ರೆಕರಿಂಗ್ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಮೊತ್ತ (₹ ಗಳಲ್ಲಿ) ಅಥವಾ ಶೇಕಡಾವಾರು (%) ⁵ .
(i)	ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಶುಲ್ಕಗಳು	As per MITC	As per MITC
(ii)	ವಿಮಾ ಶುಲ್ಕಗಳು	At actuals	At actuals
(iii)	ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಶುಲ್ಕಗಳು	As per MITC	As per MITC
(iv)	ಬೇರೆ ಯಾವುದಾದರೂ (ದಯವಿಟ್ಟು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿ)	As per MITC	As per MITC
9	ವಾರ್ಷಿಕ ಶೇಕಡಾವಾರು ದರ (APR) (%) ⁶	%.....	
10	ಅನಿಶ್ಚಿತ ಶುಲ್ಕಗಳ ವಿವರಗಳು (₹ ಅಥವಾ % ನಲ್ಲಿ, ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ)		
(i)	ದಂಡದ ಶುಲ್ಕಗಳು, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ, ವಿಳಂಬ ಪಾವತಿಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ		As per MITC
(ii)	ಇತರ ದಂಡದ ಚಾರ್ಜ್ ಗಳು, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ		As per MITC
(iii)	ಸ್ವತ್ತುಮರುಸ್ವಾಧೀನ ಶುಲ್ಕಗಳು, ಅನ್ವಯಿಸಿದರೆ		As per MITC
(iv)	ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್‌ನಿಂದ ಸ್ಥಿರ ದರಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಯಾಗಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸಲು ಶುಲ್ಕಗಳು		As per MITC
(v)	ಯಾವುದೇ ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳು (ದಯವಿಟ್ಟು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿ)		As per MITC

ಭಾಗ 2 (ಇತರ ಗುಣಾತ್ಮಕ ಮಾಹಿತಿ)

1	ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದದ ಷರತ್ತು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರಿಕವರಿ ಏಜೆಂಟ್‌ಗಳ ಎಂಗೇಜ್ಮೆಂಟ್	MITC ಯ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ.-40, ಪ್ಯಾರಾ -13
2	ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದದ ಷರತ್ತು ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ವಿವರಿಸುತ್ತದೆ	MITC ಯ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ.- 41, ಪ್ಯಾರಾ -16
3	ಫೋನ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಇಮೇಲ್ ಐಡಿ ನೋಡಲ್ ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಅಧಿಕಾರಿ	GRO ನಂ. 7506971869 grievanceredressal.officer@aadharhousing.com
4	ಈ ಸಾಲವು ಬೇರೊಂದು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗೆ ಬದಲಾವಣೆ ಅಥವಾ ಭದ್ರೀಕರಣಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರಬಹುದು ಅಥವಾ ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ಇರಬಹುದು (ಹೌದು/ ಇಲ್ಲ).	ಹೌದು
5	ಸಹಕಾರಿ ಸಾಲ ನೀಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಲ ನೀಡುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ (ಉದಾ., ಸಹ-ಸಾಲ/ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ), ಕೆಳಗಿನ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಬಹುದು:	
ಮೂಲದ RE ಯ ಹೆಸರಿನೊಂದಿಗೆ , ನಿಧಿಯ ಅನುಪಾತದೊಂದಿಗೆ		ಪಾಲುದಾರರ ಹೆಸರು ಅದರ ಜೊತೆಗೆ RE ನಿಧಿಯ ಅನುಪಾತ
ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸಲು ಮತ್ತು ತಿಳಿಸಲು		ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸಲು ಮತ್ತು ತಿಳಿಸಲು
6	ಡಿಜಿಟಲ್ ಲೋನ್‌ಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಈ ಕೆಳಗಿನ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಡಿಸ್ಕ್ಲೋಚರ್‌ಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಬಹುದು:	
(i) ಕೊಲಿಂಗ್ ಆಫ್/ಬುಕ್-ಅಪ್ ಅವಧಿ, RE ಮಂಡಳಿಯ ಅನುಮೋದಿತ ನೀತಿಯ ಪ್ರಕಾರ, ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ಸಾಲದ ಪೂರ್ವಪಾವತಿಯ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ದಂಡವನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ		ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ
(ii) ರಿಕವರಿ ಏಜೆಂಟ್ ಆಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ LSP ಯ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಲಗಾರನನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ		ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ

ಲಗತ್ತಿಸಲಾದ ಅನುಬಂಧಗಳು - ಬಿ - ಚಿಲ್ಲರೆ ಸಾಲಕ್ಕಾಗಿ APR ಲೆಕ್ಕಾಚಾರಕ್ಕಾಗಿ ವಿವರಣೆ
ಅನುಬಂಧ - ಸಿ - ಸಾಲದ ಸಮಾನ ಅವರ್ತಕ ಕಂತು ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಮರುಪಾವತಿ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ

ಅರ್ಜಿದಾರ

ಸಹ ಅರ್ಜಿದಾರ

(ಸಾಲಗಾರರ ಸಹಿ ಅಥವಾ ಹೆಬ್ಬರಳಿನ ಗುರುತು)

Language	Tick	Confirmation
English		We have read and understood all the contents of the Offer Letter, Sanction Letter, Most Important Terms and Conditions (MITC) & Key Fact Statement (KFS) shared to us in our vernacular language and accordingly we are signing these documents in its English Version.
हिन्दी (Hindi)		हमारे साथ साझा किए गए प्रस्ताव पत्र (ऑफर लेटर), स्वीकृति पत्र (सैंक्शन लेटर), सबसे महत्वपूर्ण नियम और शर्तें (एमआईटीसी) और मुख्य तथ्य विवरण (केएफएस) की सभी विषयवस्तु को हमने अपनी स्थानीय भाषा में पढ़ और समझ लिया है और तदनुसार हम इन दस्तावेजों के अंग्रेजी संस्करण पर हस्ताक्षर कर रहे हैं।
मराठी (Marathi)		आमच्या स्थानिक भाषेमध्ये आम्हाला दिलेले ऑफर लेटर(प्रस्ताव पत्र), मंजूरी पत्र(सैंक्शन लेटर), सर्वात महत्वाच्या अटी आणि शर्ती (एमआयटीसी) आणि मुख्य तथ्य विधान (केएफएस) मधील सर्व माहिती आम्ही वाचलेली आहे आणि समजून घेतली आहे आणि त्यानुसार आम्ही या कागदपत्रांवर त्याच्या इंग्रजी आवृत्तीत स्वाक्षरी करत आहोत.
ગુજરાતી (Gujarati)		અમે અમારી સ્થાનિક ભાષામાં શેર કરાયેલા પ્રસ્તાવ પત્ર, મંજૂરી પત્ર, સૌથી મહત્વપૂર્ણ નિયમો અને શરતો (MITC/એમઆઇટીસી) અને મુખ્ય ટકીકત નિવેદન (KFS/કેએફએસ) ની બધી વિષયવસ્તુ વાંચી અને સમજી લીધી છે અને તે મુજબ અમે આ દસ્તાવેજોના અંગ્રેજી સંસ્કરણ પર સહી કરી રહ્યા છીએ.
ਪੰਜਾਬੀ (Punjabi)		ਅਸੀਂ ਸਾਡੇ ਨਾਲ ਸਾਂਝੇ ਕੀਤੇ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਪੱਤਰ, ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਪੱਤਰ, ਸਭ ਤੋਂ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ (MITC) ਅਤੇ ਮੁੱਖ ਤੱਥ ਬਿਆਨ (KFS) ਦੀਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਸਮੱਗਰੀਆਂ ਨੂੰ ਸਾਡੀ ਸਥਾਨਕ ਭਾਸ਼ਾ ਵਿੱਚ ਪੜ੍ਹ ਅਤੇ ਸਮਝ ਲਿਆ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸ ਅਨੁਸਾਰ ਅਸੀਂ ਇਹਨਾਂ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਵਰਜ਼ਨ ਵਿੱਚ ਦਸਤਖਤ ਕਰ ਰਹੇ ਹਾਂ।
বাংলা (Bengali)		আমাদের আঞ্চলিক ভাষায় দেওয়া প্রস্তাবপত্র, মঞ্জুরিপত্র, সর্বাধিক গুরুত্বপূর্ণ শর্তাবলী (এমআইটিসি) এবং মূল তথ্য বিবরণী (কেএফএস) এর সমস্ত বিষয়বস্তু আমরা পড়েছি এবং বুঝেছি। সেই অনুযায়ী, আমরা এই নথিগুলিতে ইংরেজি সংস্করণে স্বাক্ষর করছি।
ଓଡ଼ିଆ (Odia)		ଆମକୁ ସ୍ଥାନୀୟ ଭାଷାରେ ଉପଲବ୍ଧ କରାଯାଇଥିବା ଅଫର ପତ୍ର, ମଞ୍ଜୁରୀ ପତ୍ର, ସବୁଠାରୁ ଗୁରୁତ୍ବପୂର୍ଣ୍ଣ ନିୟମ ଏବଂ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ (ଏମଆଇଟିସି) ଏବଂ ପ୍ରମୁଖ ତଥ୍ୟ ବିବରଣ (କେଏଫଏସ)ର ବିଷୟବସ୍ତୁକୁ ଆମେ ପଢ଼ିଛୁ ଓ ବୁଝିଛୁ ଏବଂ ସେହି ଅନୁଯାୟୀ ଆମେ ଉକ୍ତ ଦସ୍ତାବିଜର କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ସଂସ୍କରଣରେ ଆମେ ସ୍ୱାକ୍ଷର କରୁଛୁ ।
தமிழ் (Tamil)		எங்கள் வட்டார மொழியில் எங்களுக்குப் பகிரப்பட்ட சலுகைக் கடிதம், கடன் ஒப்புதல் கடிதம், மிக முக்கியமான விதிமுறைகள் மற்றும் நிரந்தரனைகள் (MITC) & முக்கிய உண்மை அறிக்கை (KFS) ஆகியவற்றின் அனைத்து உள்ளடக்கங்களையும் நாங்கள் படித்துப் புரிந்துகொண்டோம், அதன்படி இந்த ஆவணங்களை அதன் ஆங்கிலப் பதிப்பில் கையொப்பப்படுத்தியோம்.
తెలుగు (Telugu)		మా మాతృభాషలో ఆఫర్ లెటర్, మంజూరు లేఖ, అతి ముఖ్యమైన నిబంధనలు మరియు షరతులు (MITC) & కీ ఫాక్ట్ స్టేట్మెంట్ (KFS) యొక్క అన్ని విషయాలను మేము చదివి అర్థం చేసుకున్నాము మరియు తదనుగుణంగా మేము ఈ పత్రాలను దాని ఇంగ్లీష్ వెర్షన్‌లో సంతకం చేస్తున్నాము.
ಕನ್ನಡ (Kannada)		ನಮ್ಮ ಸ್ಥಳೀಯ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ನಮಗೆ ಹಂಚಿಕೊಂಡಿರುವ ಆಫರ್ ಲೆಟರ್, ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರ, ಅತ್ಯಂತ ಪ್ರಮುಖ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು (MITC) ಮತ್ತು ಪ್ರಮುಖ ಸಂಗತಿ ಹೇಳಿಕೆಯ (KFS) ಎಲ್ಲಾ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ನಾವು ಓದಿದ್ದೇವೆ ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದೇವೆ ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ನಾವು ಈ ದಾಖಲೆಗಳ ಇಂಗ್ಲಿಷ್ ಆವೃತ್ತಿಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದೇವೆ.
മലയാളം (Malayalam)		ഞങ്ങളുടെ പ്രാദേശിക ഭാഷയിൽ പങ്കിട്ട ഓഫർ ലെറ്റർ, സാൻഷൻ ലെറ്റർ, ഏറ്റവും പ്രധാനപ്പെട്ട നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും (MITC), പ്രധാന വസ്തുതാ പ്രസ്താവന (KFS) എന്നിവയിലെ ഉള്ളടക്കം ഞങ്ങൾ വായിച്ചു മനസ്സിലാക്കി, അതനുസരിച്ച് ഞങ്ങൾ ഈ രേഖകളിൽ അതിന്റെ ഇംഗ്ലീഷ് പതിപ്പിൽ ഒപ്പിടുന്നു.
অসমীয়া (Assamese)		আমি আমাৰ স্থানীয় ভাষাত আমাক শ্বেয়াৰ কৰা অফাৰ লেটাৰ, অনুমোদন পত্ৰ, আটাইতকৈ গুৰুত্বপূৰ্ণ নিয়ম আৰু চৰ্তাৱলী (এমআইটিসি) আৰু মূল তথ্য বিবৃতি (কেএফএস)ৰ সকলো বিষয়বস্তু পঢ়িছোঁ আৰু বুজি পাইছোঁ আৰু (সেই অনুসৰি আমি ইয়াৰ ইংৰাজী সংস্কৰণত এই নথিপত্ৰসমূহত স্বাক্ষৰ কৰিছোঁ।

অৰ্জিদাৰ

সহ অৰ্জিদাৰ

(সালগাৱৰ সৰি অৰ্থবা হেৰুৱাৰ গুৰুত্ব)